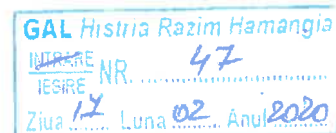


20.02.2020

AVIRAT CORY CONSTANTA
ANDREI SIMONA J. FLORESCU ANA
W. Tony



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ Histria-Razim-Hamangia
Sediul social: Cogealac str. Liliacului nr.1 Județul Constanța
Sediul funcțional: Corbu, str. Principală, nr.60
www.gal-histria.ro, email: gal_hrh16@yahoo.com
tel. 0735.004.002



APEL DE SELECȚIE PROIECTE

În cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020

Axa LEADER / Sub-măsura 19.2

„Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul S.D.L.”

Nr. de referință al sesiunii: 1/2020 (6/SDL)– M5/3A

Măsura lansată: M5/3A „ ÎNFIINȚAREA PRIN PROIECTE INTEGRATE A FORMELOR ASOCIATIVE PE TERITORIUL G.A.L. „Histria-Razim-Hamangia”

1. DATA LANȘĂRII APELULUI DE SELECȚIE

03.03.2020 ora 09.00

2. DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A PROIECTELOR

03.04.2020 ora 12.00

3. LOCUL ȘI INTERVALUL ORAR ÎN CARE SE POT DEPUNE PROIECTELE

Proiectele vor fi depuse la sediul funcțional al Asociației G.A.L. „Histria-Razim-Hamangia” din loc. Corbu, strada Principală, nr. 60, județul Constanța, de luni până vineri în intervalul orar 9.00 – 12.00.

4. FONDUL DISPONIBIL

Alocare totală pe sesiune: 80.000 euro

4.1 **Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru un proiect**

-minim 5.000 euro;

-maxim 80.000 euro.

4.2 **Valoarea maximă eligibilă :**

Valoarea maximă eligibilă 80.000 euro

4.3 **Intensitatea sprijinului: tip de sprijin: investiție:**

Intensitatea sprijinului este justificată prin respectarea Regulamentului 1305/2013, ghidul solicitantului măsura 19.2, necesitate atingerii obiectivelor SDL privind crearea sistemelor asociative în vederea creșterii randamentului în agricultură, adăugarea de plusvaloare produselor locale agricole și neagricole prin activități de prelucrare și comercializare.

În cazul în care planul proiectului include și acțiuni care sunt eligibile prin alte măsuri, costurile sunt acoperite din încadrarea pe art.35 al Regulamentului (UE) nr.1305/2013, cu respectarea ratei maxime a ajutorului și sumelor aplicabile în cadrul măsurilor respective



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ *Histria-Razim-Hamangia*
Sediul social: Cogealac str. Liliacului nr.1 județul Constanța
Sediul funcțional: Corbu, str. Principală, nr.60
www.gal-histria.ro, email: gal_hrh16@yahoo.com
tel. 0735.004.002

5. MODEL CERERE DE FINANȚARE

Cererea de finanțare editabilă utilizată poate fi consultată și descărcată prin accesarea următorului link www.gald-histria.ro/ghidul-măsurii-varianta-04-si-anexele-M5/3A/-Cerere-de-finanțare-M5/3A

6. DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE PE CARE TREBUIE SĂ LE DEPUȚĂ SOLICITANTUL

-Planul de marketing

1 a. **Certificatul de înregistrare** (inclusiv anexele) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației naționale cu modificările și completările ulterioare (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare)

sau

b. **Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Certificat de înscriere a persoanei juridice** emis de Judecătoria (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare);

2. **Statutul asociației (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare);**

3. **Lista partenerilor**, actualizată la data depunerii Cererii de Finanțare, (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare);

4. **Copia actului de identitate a reprezentantului legal** (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare);

5. **Adresă emisă de bancă/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa bancă/trezorerie, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR)** (obligatoriu la contractare).

7. **În cazul solicitanților care se înființează : Acordul de Asociere;**

8. **In cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii exploatațiilor de mici dimensiuni (la depunerea cererii de finanțare, după caz) se prezintă declarația APIA a fiecărui asociat,**

Sau:

a) **Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1)** asupra terenului și/sau tabel centralizator (a2) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele membrilor luate în arendă, pe categorii de folosință, perioada de arendare și/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate \geq decât perioada de desfășurare a contractului cu AFIR.

b) **Copie din Registrul Agricol** emis de Primărie, eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare care să certifice dreptul de proprietate și/sau de folosință (arenda, concesiune etc.) al terenului pentru baza de producție a membrilor, cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul” privind situația curentă.

c) **Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:**

Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit, după caz, de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ *Histria-Razim-Hamangia*
Sediul social: Cogealac str. Liliacului nr.1 județul Constanța
Sediul funcțional: Corbu, str. Principală, nr.60
www.gal-histria.ro, email: gal_hrm16@yahoo.com
tel. 0735.004.002

12. a. Documente financiare pentru încadrarea în categoria IMM (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40 -, precedente anului depunerii proiectului, înregistrate la Administrația Financiară) (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare)

b. Declarația pe proprie răspundere privind statutul de IMM depusă NUMAI de grupurile de producători nou-create (care nu au depus niciun bilanț până la momentul depunerii cererii de finanțare) (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare),

13. Certificate care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale, valabil la încheierea contractului de finanțare (obligatoriu la contractare),

14. Cazierul judiciar al solicitantului (fără înscrieri privind sancțiuni economico-financiare în original), valabil la încheierea contractului de finanțare (obligatoriu la contractare),

15. Pentru Asociațiile nou înființate:

-Fiecare partener va depune documentele financiare anterioare anului de depunere, excepție făcând start-upurile;

-Fiecare partener care se încadrează în categoria IMM, va da declarația de IMM;

-Fiecare partener va prezenta certificatul care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale;

-Fiecare partener va prezenta Cazierul judiciar atât al persoanei juridice cât și al reprezentantului legal

16. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii cererii de finanțare (la depunerea cererii de finanțare, după caz).

Documentele justificative anexate Cererii de finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

7. CERINȚE DE CONFORMITATE ȘI ELIGIBILITATE

Fișa de evaluare generală utilizată poate fi consultată și descărcată prin accesarea următorului link www.gald-histria.ro/ghidul-măsurii-varianta_04 și anexele M5.3A/fișa de evaluare generală 5.3A

1.-Solicitantul trebuie să reprezinte un grup asociativ alcătuit din cel puțin 3 membrii, care să prezinte un plan de afaceri comun. Din acesta trebuie să reiasă acțiunile de achiziție în comun a input-urilor, centralizarea producție, pregătirea pentru vânzare (procesare, ambalare), vânzarea în comun a producției. În acest plan de afaceri trebuie prezentată și activitatea comună : organizare, organigramă, detalierea activităților comune (ex.: sistemul de evidență pentru colectare; -plata dividendelor etc), transparența și modul de raportare, etc.

2.-Acțiunile privind schimbul de experiență și formarea specifică se pot desfășura atât în teritoriul GAL cât și în afara acestuia;

3.-Partenerii asociați pot fi atât din GAL cât și din afara acestuia cu condiția ca beneficiarul finanțării să fie din teritoriul GAL;



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ *Histria-Razim-Hamangia*
Sediul social: Cogealac str. Liliacului nr.1 Județul Constanța
Sediul funcțional: Corbu, str. Principală, nr.60
www.gal-histria.ro, email: gal_hrh16@yahoo.com
tel. 0735.004.002

- 4.-Grupul țintă trebuie să fie din teritoriul GAL și al pieței locale (60km);
- 5.-Solicitantul prezintă un acord de parteneriat în care se specifică rolul fiecărui partener în proiect și care are o durată cel puțin egală cu perioada de desfășurare a proiectului;
- 6.-Proiectul se va desfășura pe o perioadă de maxim 5 ani;
- 7.-Proiectul trebuie să abordeze o problemă practică identificată clar în sectorul agro-alimentar care necesită o soluție inovatoare (noi produse, tehnologii, procese, strategii de marketing);
- 8.-Solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili, grupul asociativ este legal constituit și se obligă să funcționeze cel puțin pe durata de finanțare a proiectului;
- 9.- Solicitantul trebuie să implementeze planul de afaceri;
- 10.-Solicitantul va respecta codul CAEN specific activității care se va desfășura;

8 PROCEDURA DE SELECȚIE APLICATĂ

Evaluarea și selecția proiectelor se realizează printr-o procedură care cuprinde informații referitoare la componenta Comitetului de Selecție și ale Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, precum și obligațiile acestora, și informații legate despre etapele pe care au obligația să le parcurgă în etapa de selecție a proiectelor.

Componenta Comitetului de Selecție(CS) și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor(CSC) se stabilește prin Hotărârea Adunării Generale.

Comitetul de Selecție este alcătuit astfel: 7 membri titulari și 7 supleanți din care 1 reprezentant ai administrației publice, 11 ai sectorului privat și 2 ai societății civile.

Comisia de soluționare a Contestațiilor este alcătuită astfel: 3 membri titulari și doi supleanți toți din sectorul privat.

La selecția proiectelor, se va aplica regula "dublului cvorum", respectiv, pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă.

În situația în care persoana desemnată în Comitetul de Selecție sau în Comisia de Soluționare a Contestațiilor nu poate participa, din motive obiective, la lucrările unei sesiuni de selecție, înlocuirea acesteia se face prin convocarea supleantului care va prelua atribuțiile titularului.

Secretariatul Comitetului de Selecție și al Comisiei de Soluționare a Contestațiilor este îndeplinit de către unul dintre angajații G.A.L. cu atribuții în evaluarea proiectelor.

Președintele, membrii și secretarul Comitetului de Selecție și ai Comisiei de Soluționare a Contestațiilor au următoarele obligații: -de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor. Adoptarea deciziilor se face numai de către președinte și membrii, în unanimitate;

Secretarul va consemna într-un proces verbal deciziile adoptate în cadrul Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor.

1.-Primirea și evaluarea proiectelor. Asociația G.A.L. este responsabilă de elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală, precum și de selectarea proiectelor care sunt conforme cu obiectivele formulate de acesta. Evaluarea proiectelor se realizează de către evaluatorii din cadrul GAL, în conformitate cu procedura de evaluare a proiectelor. Dosarul cererii de finanțare este depus în



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ *Histria-Razim-Hamangia*
 Sediul social: Cogealac str. Liliacului nr.1 județul Constanța
 Sediul funcțional: Corbu, str. Principală, nr.60
 www.gal-histria.ro, email: gal_hrhl6@yahoo.com
 tel. 0735.004.002

perioada de depunere specificată în apelul de selecție, la sediul GAL, de către reprezentantul legal al beneficiarului.

Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii CS/CSC, în această situație, persoana sau organizația în cauză nu va face parte din CS/CSC și va fi înlocuită de un membru suplent.

2 Rapoartele de Selecție. După încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție va elabora și aproba un Raport de Selecție Intermediar, care va fi publicat pe pagina de web a Asociației G.A.L.. În baza acestuia, Asociația G.A.L. vor transmite rezultatele selecției către solicitanți. Beneficiarii care au fost notificați de către Asociația G.A.L. că proiectele acestora au fost declarate neeligibile, pot depune contestații la sediul Asociației. Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea pe pagina web a Asociației „G.A.L. *Histria-Razim-Hamangia*” a Raportului Intermediar. Contestațiile primite vor fi analizate de către Comisia de Soluționare a contestațiilor în termen de 3 zile lucrătoare de la înregistrarea contestației, iar rezultatele vor fi transmise Comitetul de Selecție.

Comitetul de Selecție va emite Raportul de selecție final, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Pentru cererile de finanțare care au făcut obiectul unor contestații dosarul administrativ va fi completat cu documentele emise de Comisia de soluționare a contestațiilor.

Atât în cadrul Comitetului de selecție cât și în cadrul Comisiei de soluționare a contestațiilor secretariatul va fi asigurat prin grija compartimentului administrativ al Asociației G.A.L.

Activitatea aferentă procesului de selecție pentru finanțarea proiectelor depuse în cadrul măsurilor G.A.L. și cea de soluționare a contestațiilor, se va desfășura pe întreaga perioadă de implementare a S.D.L. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate, în baza soluționării contestațiilor. G.A.L. va publica pe pagina de web Raportul de Selecție Final și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări.

G.A.L. poate exclude din flux etapa de raport intermediar și perioada de primire a contestațiilor și poate să elaboreze direct Raportul de Selecție Final. Acest lucru se întâmplă în situația în care nu exista proiecte eligibile și neselectate, deci când valoarea totală a proiectelor eligibile este mai mică sau egală cu alocarea financiară a apelului de selecție și când nu exista condiții care să conducă la contestarea rezultatului procesului de evaluare și selecție.

9.CRITERIILE DE SELECȚIE CU PUNCTAJELE AFERENTE

Aceste criterii de selecție împreună cu criteriile de departajare, în caz de egalitate de puncte, au fost aprobate de Consiliul Director prin hotărârea nr. 63/17.02.2020

Principiul de selecție	Criterii de selecție		punctaj
PS 1	1.Numărul de parteneri implicați		15p
	1.1.-peste 9 membrii		15p
	1.2.-între 6 și 8 membrii		13p
	1.3.-între 3 și 5 membrii		10p
	<i>Numărul membrilor se va prezenta în planul de afaceri și se va verifica în statutul GP.</i>		



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ Histria-Razim-Hamangia
Sediul social: Cogealac str. Liliacului nr.1 județul Constanța
Sediul funcțional: Corbu, str. Principală, nr.60
www.gal-histria.ro, email: gal_hrh16@yahoo.com
tel. 0735.004.002

	<i>Verificarea criteriilor de selecție ale acestui principiu se bazează pe documentele justificative prezentate de către solicitant la momentul depunerii CF. După contractare, având în vedere caracterul stimulat al sprijinului, numărul membrilor grupului de producători, beneficiar de sprijin, poate înregistra creșteri fără nici o restricție. În perioada de implementare a planului de afaceri, numărul membrilor nu va scădea sub valoarea pentru care s-a primit punctaj. În cazul retragerii anumitor membrii, grupul va coopta noi membrii astfel încât atingerea obiectivelor din planul de afaceri să nu fie afectată.</i>		
PS 2	2. Numărul de locuri de muncă create		25p
	2.1-4 locuri de muncă create prin Planul de afaceri		25p
	2.1-3 locuri de muncă create prin Planul de afaceri		15p
	2.1-1 loc de muncă creat prin Planul de afaceri <i>Numărul de locuri de muncă create trebuie menținut până cel puțin la finalizarea monitorizării.</i>		5p
PS 3	3. Numărul de microîntreprinderi aflate în asociere		25p
	3.1-80% microîntreprinderi		25p
	3.2-66% microîntreprinderi		15p
	3.3-33% microîntreprinderi		5p
PS 4	4. Sectorul prioritar		20p
	4.1-Lapte		20p
	4.2-Apicultură		18p
	4.3-Legumicultură		16p
PS 5	5. Acțiuni de protecția mediului <i>Pentru punctare în planul de afaceri trebuie specificată cel puțin o acțiune sau investiție pentru protecția mediului.</i>		5p
PS 6	6. Aplicarea schemelor de calitate <i>În planul de afaceri trebuie specificată acțiunea de recunoaștere a cel puțin un produs european, tradițional, sau a unui Sistem de calitate.</i>		10p
	TOTAL		100p



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ *Histria-Razim-Hamangia*
Sediul social: Cogealac str. Liliacului nr.1 Județul Constanța
Sediul funcțional: Corbu, str. Principală, nr.60
www.gal-histria.ro, email: gal_hrh16@yahoo.com
tel. 0735.004.002

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecția lunară care reprezintă diferența dintre alocarea anuală și valoarea publică totală a proiectelor selectate prin rapoartele de selecție/contestații lunare anterioare, iar pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face crescător în funcție de valoarea sprijinului.

În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare a sprijinului, departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor priorități:

PS1, PS2, PS3, PS4, PS5, PS6.

În cazul proiectelor cu același punctaj, aceeași valoare a sprijinului și aceeași prioritate, departajarea acestora se va face în funcție de realizarea următoarelor criterii de departajare:

1. numărul de sisteme de producere a energiei din surse neconvenționale, achiziționate;

2 ordinea descrescătoare a numărului de locuri de muncă create;

3 aria de acoperire a formei asociative : - toate localitățile GAL, 5 localități GAL, 4 localități GAL ș.a.m.d.

10. DATA ȘI MODUL DE ANUNȚARE A REZULTATELOR PROCESULUI DE SELECȚIE

Rezultatele procedurii de selecție a proiectelor depuse pentru Măsura 5/3A „**ÎNFIINȚAREA PRIN PROIECTE INTEGRATE A FORMELOR ASOCIATIVE PE TERITORIUL G.A.L. „Histria-Razim-Hamangia”**”, în cadrul apelului de selecție a sesiunii cu numărul de referință 1/2019 (5/SDL)-M5/3A au ca termen de notificare a solicitanților data de **10.04.2020, ora 12.00.**

După notificarea solicitanților, aceștia au la dispoziție **5 (cinci) zile lucrătoare** pentru depunerea contestațiilor, până pe data de **20.04.2020, ora 12.00.**

Publicarea raportului final de selecție are ca termen data de 27.04.2020, iar pe data de 28.04.2020 se va proceda la notificarea solicitanților.

Publicarea se va face prin afișarea la sediul GAL, „*Histria-Razim-Hamangia*” din localitatea Cogealac, str. Liliacului nr. 1, jud. Constanța, precum și pe site-ul GAL:

www.gal-histria.ro la secțiunea selecții.

11. DATE DE CONTACT ALE GAL „Histria-Razim-Hamangia” unde solicitanții pot obține informații detaliate

Sediul Administrativ: Asociația GAL „Histria-Razim-Hamangia”, loc. Cogealac, str. Liliacului, nr.1, jud. Constanța,

Mobil: 0735 004 002.

e-mail: gal_hrh16@yahoo.com

web site : www.gal-histria.ro

GAL „*Histria-Razim-Hamangia*” vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 09.00 și 12.00 pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a măsurilor de finanțare din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL , dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea proiectelor depuse prin intermediul SDL.



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ *Histria-Razim-Hamangia*
Sediul social: Cogealac str. Liliacului nr.1 județul Constanța
Sediul funcțional: Corbu, str. Principală, nr.60
www.gal-histria.ro, email: gal_hrf16@yahoo.com
tel. 0735.004.002

Experții GAL vă vor acorda, pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene.

Experții GAL „Histria-Razim-Hamangia” nu vor acorda consultanță privind realizarea proiectului.

12.ALTE INFORMAȚII

Pentru solicitanții ai căror proiecte vor fi contractate :

-având în vedere că atât contractarea cât și procedurile de plată se vor face de către AFIR, beneficiarii Măsurii 5/3A au obligația de a notifica GAL „Histria-Razim-Hamangia” pentru toate plățile primite. Acest lucru este imperios necesar în vederea monitorizării.